

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

**TERMO DE CARTA CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 20222090**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9-082/2021**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 583/2021**

TERMO DE CARTA CONTRATO ADMINISTRATIVO DE COMPRA, FIRMADO ENTRE A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA** E A EMPRESA **P.C.DIAS EIRELI-ME**.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARCARENA**, localizada na Avenida Cronge de Silveira, nº 438 – Comercial – Barcarena/PA, inscrita sob o CNPJ nº 05.058.458/0001-15, representada pelo Prefeito Municipal Sr. **JOSE RENATO OGAWA RODRIGUES** portador da Carteira de Identidade Nº. 1434054 – PC/PA e inscrito no CPF sob o nº. 259.152.902-72, doravante denominado(a) **CONTRATANTE**; e a empresa **P.C.DIAS EIRELI-ME**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **27.866.311/0001-94**, com sede na Avenida João Gaia, 251 altos – centro – Barcarena/PA – CEP: 68.445-000, neste ato representada pelo Sr. **PAULO CARDOSO DIAS**, portador da cédula de identidade nº 2687871 - SSP/PA e CPF Nº 333.213.962-20, doravante denominada **CONTRATADA**, em observância às disposições da Lei nº 8.666/1993, Lei nº 10.520/02, Decreto nº 0859/13 e edital do pregão eletrônico em epígrafe, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato Administrativo, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

**1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:**

1.1 O objeto do presente instrumento diz respeito à **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, VISANDO ATENDER AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE BARCARENA, ESTADO DO PARÁ**, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, anexo do edital;

1.2 As especificações, quantidades, preços unitários e totais contratados seguem abaixo relacionados:

P.C.DIAS EIRELI-ME (CNPJ- 27.866.311/0001-94)							
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	DOTAÇÃO	UNI	QUANT	VALOR UNITÁRIO	TOTAL
26	REFIL DE TONER (PÓ), BLACK UNIVERSAL, PARA IMPRESSORAS BROTHER, REFERÊNCIA: HF 6450. EMBALAGEM COM 1KG.	HIGH FUSION	2.003	KG	1	R\$ 77,00	R\$ 77,00
			2.014		2	R\$ 77,00	R\$ 154,00
			2.016		3	R\$ 77,00	R\$ 231,00
			2.020		8	R\$ 77,00	R\$ 616,00
			2.026		8	R\$ 77,00	R\$ 616,00
			2.027		1	R\$ 77,00	R\$ 77,00

**DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS**

			<b>2.037</b>		1	R\$ 77,00	R\$ 77,00
			<b>2.048</b>		2	R\$ 77,00	R\$ 154,00
			<b>2.075</b>		3	R\$ 77,00	R\$ 231,00
			<b>2.085</b>		3	R\$ 77,00	R\$ 231,00
			<b>2.090</b>		2	R\$ 77,00	R\$ 154,00
54	CARTUCHO DE TONER 58D4U00, ORIGINAL, COMPATÍVEL COM IMPRESSORA LEXMARK MX722.	<b>LEXMARK</b>	<b>2.020</b>	UNIDADE	4	R\$ 990,00	R\$ 3.960,00
55	CARTUCHO DE TONER 64018HB, ORIGINAL, COMPATÍVEL COM IMPRESSORA LEXMARK T644.	<b>LEXMARK</b>	<b>2.020</b>	UNIDADE	4	R\$ 350,00	R\$ 1.400,00
56	CARTUCHO DE TONER TN-750, ORIGINAL.	<b>BROTHER</b>	<b>2.014</b>	UNIDADE	3	R\$ 102,00	R\$ 306,00
			<b>2.020</b>		6	R\$ 102,00	R\$ 612,00
					3	R\$ 102,00	R\$ 306,00
			<b>2.075</b>		3	R\$ 102,00	R\$ 306,00
57	CARTUCHO DE TONER HP 218A, COM CHIP 1.4K, ORIGINAL.	<b>HP</b>	<b>2.075</b>	UNIDADE	4	R\$ 110,00	R\$ 440,00
67	KIT DE MANUTENÇÃO ADF, COMPATÍVEL COM IMPRESSORA LEXMARK MX722.	<b>LEXMARK</b>	<b>2.020</b>	UNIDADE	1	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00
<b>3.3.90.30.26 MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO</b>							
69	FONTE ATX 500W.	<b>HOOPSON</b>	<b>2.020</b>	UNIDADE	1	R\$ 265,00	R\$ 265,00
<b>4.4.90.52.35 - EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS</b>							
70	COMPUTADOR DESKTOP PROCESSADOR CORE I7, 10ª GERAÇÃO, MEMÓRIA RAM 2933MHZ, EXPANSÍVEL ATÉ 64GB (2 SLOTS UDIMM, 1 SLOT LIVRE), SSD DE 512GB PCIE NVME M.2, PLACA DE VÍDEO: PLACA GRÁFICA UHD INTEL GRAPHICS, TECLADO MULTIMÍDIA COM FIO EM PORTUGUÊS (BRASIL), MOUSE ÓPTICO COM FIO, PORTAS: 4 PORTAS USB 3.2 GEN 1 TYPE-A, 4 PORTAS USB 2.0 TYPE-A, 1 CONECTOR PARA FONES DE OUVIDO  1 PORTA DE REDE RJ-45, 1 SAÍDA HDMI, 1 CONECTOR VGA, 1 SAÍDA DE CANAL DE ÁUDIO, GRAVADOR E LEITOR DE DVD/CD (DVD-RW), CONECTIVIDADE: WIRELESS 802.11 AC 1X1 + BLUETOOTH, BIVOLT, MONITOR LED FULL HD 21,5' WIDESCREEN SISTEMA OPERACIONAL: WINDOWS 10 ACOMPANHANDO: CPU, MONITOR, MANUAIS, TECLADO, MOUSE, TODOS OS CABOS PARA LIGAÇÃO. (ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS).	<b>INTEL</b>	<b>2.020</b>	UNIDADE	2	R\$ 4.500,00	R\$ 9.000,00
<b>TOTAL</b>							<b>R\$ 21.013,00</b>

## DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

- 1.3 Este Termo de Contrato vincula-se ao ato convocatório do pregão identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição;
- 1.4 A entrega dos produtos poderá ocorrer de forma parcelada, de acordo com as demandas da CONTRATANTE;

### 2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

- 2.1 A vigência do presente Termo de Contrato está vinculada à vigência dos respectivos créditos orçamentários, conforme determina o art. 57 da Lei nº 8.666/93, ou seja, se inicia na data de sua assinatura e termina em 31 de dezembro de 2022;
- 2.2 A vigência do contrato poderá ultrapassar o exercício financeiro, desde que as despesas referentes à contratação sejam integralmente empenhadas até 31 de dezembro, para fins de inscrição em restos a pagar, conforme Orientação Normativa AGU nº 39, de 13/12/2011;
- 2.3 Excepcionalmente a vigência do contrato poderá ser prorrogada, para fins de entrega dos insumos, desde que observadas as hipóteses do art. 57, §1º da Lei nº 8.666/93.

### 3. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

- 3.1 O valor total do presente Termo de Contrato é de **R\$ 21.090,00 (vinte e um mil e noventa reais)**;
- 3.2 No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

### 4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 4.1 As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Prefeitura Municipal de Barcarena para o exercício de 2022, de acordo com a classificação abaixo.

#### 02 – Prefeitura Municipal de Barcarena

##### 02.03 – PROCON MUNICIPAL

04 422 0064 2.003 - Manutenção do PROCON Municipal

#### 02 – Prefeitura Municipal de Barcarena

##### 02.08 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

04.122.0064.2.020 - Manutenção da Secretaria Municipal de Administração e Tesouro

## DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

### **02.22 – SEC. MUN. DE ORDENAMENTO TERRITORIAL E HABITAÇÃO**

04.122.0064.2.085 - Manut. da Sec. Municipal de Ordenamento Territorial e Habitação

### **02.06 – SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO**

04.122.0064.2.014 - Manutenção da Secretaria Mun. de Planejamento e Articulação Institucional

### **02.07 – PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

04.091.0064.2.016 - Manutenção das Atividades da Procuradoria Geral do Município

### **02.09 – SECRETARIA MUNICIPAL DE RECEITA**

04.122.0064.2.026 - Manutenção da Secretaria Municipal de Receita

### **02.17 – SEC. MUN. DE JUVENTUDE, ESPORTE E LAZER**

04.122.0064.2.027 - Manutenção da Secretaria Municipal de Juventude, Esporte e Lazer

### **02.18 – SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO**

13.122.0064.2.037 - Manutenção da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

### **02.20 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA**

20.122.0064.2.048 - Manutenção da Secretaria Municipal de Agricultura

### **02.21 – SECRETARIA MUNC. DE INFRA ESTRUTURA E DES. URBANO**

04 122 0064 2.075 – Manutenção da Secretaria Municipal de Infraestrutura

### **02.23 – SECRETARIA MUN. DE SEG. TRANSITO E DEFESA**

04.122.0064.2.090 - Manutenção da Secretaria Municipal de Segurança, Trânsito e Defesa

ELEMENTO - 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

SUB ELEMENTO - 3.3.90.30.17 – Material de processamento de dados

3.3.90.30.26 MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO

ELEMENTO - 4.4.90.52.00 – Equipamentos e material permanente

SUB ELEMENTO – 4.4.90.52.35 - Equipamentos de processamento de dados

4.2 Os registros contábeis serão efetuados de acordo com a execução da Lei Orçamentária vigente.

## **5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO**

## DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

- 5.1 O pagamento será efetuado até 30 (trinta) dias após a entrega do objetos e o “atesto” do servidor competente na nota fiscal apresentada, através de transferência bancária, em conta corrente de titularidade da empresa CONTRATADA;
- 5.2 Os dados da conta bancária da CONTRATADA devem vir informados na respectiva Notas Fiscal;
- 5.2.1 Caso haja alteração na conta corrente, a CONTRATADA deverá informar à CONTRATANTE os novos dados com antecedência mínima de 15 (quinze) dias antes da emissão da nota fiscal;
- 5.3 Caso a conferência detecte algum vício nos produtos fornecidos e/ou na nota fiscal, a CONTRATADA deverá corrigir o problema, reabrindo-se, se for necessário, o prazo para pagamento.
- 5.4 Será considerada como data de pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária;
- 5.5 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável;
- 5.5.1 A CONTRATADA regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/06, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar;
- 5.6 A CONTRATADA fica obrigada a emitir tantas quantas forem as notas fiscais necessárias, haja vista que a entrega dos produtos poderá ocorrer de forma parcelada, de acordo com a necessidade da CONTRATANTE;
- 5.7 O atraso no pagamento à CONTRATADA sujeita o Município de Barcarena ao pagamento de multa de 1% (um por cento) e de mora diária pelo período em atraso de 0,1% (um décimo por cento), ambas sobre o valor total da fatura;
- 5.8 O desconto, por eventuais antecipações de pagamentos em relação ao limite do prazo de pagamento, é de 0,1% (um décimo por cento) do valor antecipado, por dia;
- 5.9 A CONTRATANTE pode exigir da CONTRATADA, a cada pagamento, a comprovação de quitação das obrigações fiscais, sociais, trabalhistas e comerciais;
- 5.10 Quaisquer outras circunstâncias relativas à pagamento se encontram definidas no edital da licitação e/ou no seu respectivo Termo de Referência.

## 6. CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE E DEMAIS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

## DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

6.1 O preço contratado poderá sofrer reajuste e alterações apenas nas hipóteses estabelecidas no art. 65 da Lei 8.666/93, conforme disposto no art. 13, §3º do Decreto nº 7.892/13;

6.1.1 A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

6.1.1.1 As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

6.1.2 Os preços poderão ser reajustados, anualmente, de acordo com o INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor) que é o índice oficial do Governo Federal, com data base na data de apresentação da proposta;

6.1.3 Fica assegurado à CONTRATADA o direito de solicitar formalmente o reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, sendo imprescindível a juntada de documentações hábeis a demonstrar suas alegações, sob pena de restar indeferido o pedido, haja vista se tratar de uma situação excepcionalíssima, que necessita do preenchimento rigoroso dos requisitos estabelecidos no art. 65, inc. I, alínea “d” da Lei 8.666/93;

6.2 É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7.892/13;

6.3 Somente será possível a realização de aditivo contratual e/ou apostilamento quando solicitado dentro do prazo de vigência do contrato de fornecimento;

6.4 As alterações contratuais somente ocorrerão após a emissão de parecer jurídico favorável da Procuradoria Geral do Município e autorização da CONTRATANTE.

## 7. CLÁUSULA SÉTIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

7.1 Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

## 8. CLÁUSULA OITAVA – DA ENTREGA E RECEBIMENTO DOS OBJETOS

8.1 Os objetos serão fornecidos de acordo com as necessidades da CONTRATANTE, observados os quantitativos e as especificações mencionados na respectiva Ordem de Compra;

8.2 Os produtos deverão ser entregues nos seguintes locais:

8.2.1 Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Barcarena, localizado na Travessa A. Oliveira Pantoja, nº 06, Qd. 365, Lote 005, Vila dos Cabanos, Barcarena/PA, nos dias de segunda a sexta-feira, no horário de 08h00 às 16h00, em dias úteis.

## DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

8.2.2 O prazo de entrega do objeto da licitação será de até 30 (trinta) dias, ininterruptos, a contar da data de recebimento do pedido, através de Ordem de Compras emitida pela Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Barcarena, ou Secretaria Municipal de Saúde, ou Secretaria municipal de Meio Ambiente, ou Setor de Compras da Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo.

8.2.3 As entregas dos materiais, deverão ser realizadas entre os dias de segunda a sexta feira, entre os horários de 08h00min às 17h00min, e em dias úteis.

8.2.4 Os materiais e equipamentos serão recebidos provisoriamente no momento da entrega, para efeito de verificação de sua conformidade com as especificações exigidas e, em definitivo no prazo de 15 (quinze) dias, contados da data da entrega. Se após o recebimento provisório constatar-se que o fornecimento foi executado em desacordo com o pactuado ou foi entregue em quantitativo inferior ao solicitado, a fiscalização notificará por escrito a contratada para substituir, as suas expensas, o material recusado ou complementar o material faltante.

8.2.5 Materiais ou equipamentos que apresentarem desconformidade deverão ser substituídos no prazo de até 10 (dez) dias úteis, sem quaisquer ônus para as Secretarias Municipais de Barcarena.

8.2.6 A Contratada deverá descrever detalhadamente as garantias, compatíveis com a finalidade do equipamento;

8.2.7 Os produtos deverão ser de primeira qualidade, 100% novos, sendo aplicadas todas as normas e exigências do Código de Defesa do Consumidor.

8.2.8 As embalagens dos produtos deverão ser originais de fábrica e lacradas, contendo a identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, nº do lote prazo de validade, quando for o caso.

8.2.9 A CONTRATADA irá reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, os produtos em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido.

8.3 A CONTRATADA deverá fornecer os produtos por meio de profissionais capacitados e em número suficiente, para que possa atender as demandas de solicitações em tempo hábil, sem que haja interrupção do fornecimento já em execução;

8.3.1 A CONTRATADA responderá por todos os ônus referentes à pagamento de salários do pessoal nele empregado, assim como os demais encargos

## DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, que venham a incidir sobre o objeto do presente contrato;

8.3.2 A CONTRATADA responderá civil e penalmente por quaisquer danos, de qualquer natureza, que seus empregados, terceiros ou a própria CONTRATADA venha sofrer durante o fornecimento dos produtos e/ou em razão dele, consoante art. 12 e ss. do Código de Defesa do Consumidor;

8.4 A CONTRATADA fica obrigada a emitir tantas quantas forem as notas fiscais necessárias por produtos, haja vista que o fornecimento poderá ocorrer de forma parcelada;

8.5 A entrega dos produtos será acompanhada e fiscalizada por servidor designado pela CONTRATANTE, especificado na cláusula nona deste contrato;

8.6 A existência de fiscalização por parte da CONTRATANTE não elide, tampouco diminui a responsabilidade da CONTRATADA;

8.6.1 O servidor designado para fiscalizar pode rejeitar no todo ou em parte os produtos que não estejam de acordo com as exigências especificadas neste instrumento contratual e/ou termo de referência do edital;

8.6.2 O servidor poderá, ainda, conceder prazo para correção das inconsistências;

8.7 As quantidades indicadas na planilha de referência do edital são meramente estimativas, razão pela qual a CONTRATANTE pode solicitar a entrega parcial dos produtos, não cabendo qualquer tipo de reivindicação por parte da CONTRATADA;

8.8 Outras situações relativas à entrega e recebimento dos produtos se encontram definidas no item 7 do Termo de Referência - Anexo I do edital.

### 9. CLÁUSULA NONA – FISCALIZAÇÃO

9.1 A fiscalização da execução do presente contrato será realizada pelo servidor da Secretaria Municipal de Administração abaixo designado:

Nome do servidor responsável: **JOÃO EDMILSON LOPES LOBATO JÚNIOR**

Cargo/função: Fiscal de Contratos

Portaria nº: **0057/2021 - GPMB**

### 10. CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10.1 Para efeito das obrigações assumidas pela CONTRATADA, fica fazendo parte integrante do presente Instrumento contratual, independentemente de transcrição, o edital da licitação, mormente as disposições exaradas no item 12 do seu termo de referência;

10.1.1 O presente contrato deverá ser assinado digitalmente pelo(s) sócio(s) ou representante(s) da Empresa através de certificação digital e-CNPJ do tipo A3 (suporte criptográfico token ou cartão), emitido por autoridade



## DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

certificadora (AC) credenciada pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP- Brasil), com validade de um a três anos, contendo o endereço de correio Presencial do fornecedor titular responsável pelo certificado.

- 10.1.1.1 O uso de certificado digital e da respectiva senha por pessoa que não seja o titular responsável poderá configurar crime, nos termos da legislação penal vigente;
- 10.2 A CONTRATADA fica obrigada a efetuar a entrega dos objetos em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no edital e seus anexos, acompanhados da respectiva nota fiscal, na qual deverá constar: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;
- 10.3 A CONTRATADA deverá arcar com todos os ônus necessários ao completa e perfeito fornecimento dos produtos, incluindo o pagamento de taxas e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, bem com quaisquer outras despesas a eles inerentes, sem nenhum custo adicional para a CONTRATANTE;
- 10.4 A CONTRATADA deve aceitar, sem qualquer empecilho, a fiscalização da execução do contrato;
- 10.5 A CONTRATADA fica obrigada a fornecer os produtos da respectiva marca e fórmula ofertados em sua proposta;
- 10.5.1 Excepcionalmente, com justificativa comprovada e aceita pela Administração, poderá ser substituída a marca cotada do produto por outro de qualidade igual ou superior e de mesma fórmula.
- 10.6 A CONTRATADA fica obrigada a substituir os produtos que não atenderem as especificações do edital;

## 11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 11.1 Para efeito das obrigações assumidas pela CONTRATANTE, fica fazendo parte integrante do presente Instrumento contratual, independentemente de transcrição, o edital da licitação, mormente as disposições exaradas no item 11 do seu termo de referência;
- 11.2 A CONTRATANTE deve dar a aceitação no caso dos produtos atenderem adequadamente as especificações deste Termo de Referência;
- 11.3 A CONTRATANTE deve pagar a fatura da CONTRATADA no prazo e condições estabelecidas no edital de licitação;
- 11.4 A CONTRATANTE deve fiscalizar o bom andamento das entregas pela CONTRATADA, notificando-a, imediatamente e por escrito, por quaisquer problemas ou irregularidades encontradas em seu decorrer.

## DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

### 12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1 As sanções referentes à má execução do presente contrato são aquelas previstas no item 23 do edital da licitação, em a estrita observância das determinações contidas na Lei nº 8.666/93 e Lei nº 10.520/02.

### 13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – RESCISÃO

13.1 O presente contrato poderá ser rescindido:

13.1.1 Por ato unilateral e escrito da CONTRATANTE, nas situações previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/1993, e com as consequências indicadas no art. 80 do mesmo diploma legal, sem prejuízo das respectivas penalidades estabelecidas no 87 da supracitada legislação;

13.1.2 Amigavelmente, nos termos do art. 79, inciso II, da Lei nº 8.666/93.

13.2 Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

13.3 A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa, nos termos do art. 77 da Lei nº 8.666/93.

13.4 O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

13.4.1 Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

13.4.2 Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.4.3 Indenizações e multas;

13.5 É admissível a fusão, cisão ou incorporação da CONTRATADA com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados por esta nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e; haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato, razão pela qual não causa de rescisão contratual.

### 14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – VEDAÇÕES

14.1 É vedado à CONTRATADA:

14.1.1 Caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;

14.1.2 Interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei;

14.1.3 A subcontratação total do objeto deste contrato, assim como a parcial, exceto, neste último caso, em se tratando de cisão, fusão ou incorporação;

14.1.4 A sub-rogação do contrato, em qualquer hipótese.

### 15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS.

## DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

15.1 Os casos omissos no presente contrato serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666/93, na Lei nº 10.520/02 e demais legislações aplicáveis;

15.2 De forma subsidiária, a CONTRATANTE também pode se utilizar das regras previstas nas normas e princípios gerais dos contratos, bem como na Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

### 16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1 Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, na imprensa oficial e, se achar necessário, em jornal de grande circulação no Estado do Pará, no prazo previsto na Lei nº 8.666/93.

### 17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO

17.1 É eleito o Foro da cidade de Barcarena/PA para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser solucionados através de conciliação, conforme art. 55, § 2º da Lei nº 8.666/93.

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em 03 (três) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contratantes.

Barcarena-PA, 28 de janeiro de 2022.

---

**JOSE RENATO OGAWA RODRIGUES**  
**PREFEITO MUNICIPAL DE BARCARENA**  
**CONTRATANTE**

---

**P.C.DIAS EIRELI-ME**  
**PAULO CARDOSO DIAS**  
**CONTRATADA**